

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕЛСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СЕЛИТРСЕНСКИЙ СЕЛСОВЕТ»  
ХАРАВАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.04.2024г.

№ 39-р

О назначении ответственного  
специалиста за кадровую работу  
и профилактику коррупционных  
и иных правонарушений  
муниципального образования  
«Селитренский сельсовет»

В соответствии с частью 6 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и пунктом 6 Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к службе поведению», а также согласно п. 2 постановления Губернатора Астраханской области «О Положении о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Астраханской области, в муниципальной службе, замещающими должностями муниципальной службы в Астраханской области, и соблюдения ими обязанностей муниципальной службы в Астраханской области» от 30.07.2012г. № 302.

1. Назначить инспектора по персоналу и межведомственному взаимодействию администрации муниципального образования «Селитренский сельсовет» Кинжигалиеву Айман Сагангаиеву, ответственную за кадровую работу и профилактику коррупционных и иных правонарушений с возложением на нее следующих функций:

- обеспечение соблюдения муниципальной службами, замещающими должностями муниципальной службы в муниципальном образовании «Селитренский сельсовет», ограничений и запретов, требований или об урегулировании конфликта интересов, исполнении ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;
- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

- оказание муниципальной службам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, установленных муниципальным правовым актом, а также с учетом принципов муниципальной службы Российской Федерации и других государственных органов о фактах совершения муниципальных служащими коррупционных правонарушений, непредоставления ими сведений либо предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации и других государственных органов о фактах совершения муниципальных служащими коррупционных правонарушений, непредоставления ими сведений либо предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения муниципальных служащих;
- проведение служебных проверок;
- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Астраханской области, и муниципальных служащими, сведениями, представляемыми гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, а также проверки соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- подготовка должностными лицами подразделения органа местного самоуправления, ответственного за кадровую работу и профилактику коррупционных и иных правонарушений, либо должностным лицом органа местного самоуправления, ответственного за кадровую работу и профилактику коррупционных и иных правонарушений, в соответствии с их компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

2. Распоряжение главы администрации от 18.09.2012г. № 18 считать, утратившим силу.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации  
МО «Селитренский сельсовет»:



С.С. Сарсенталиев