

При освобождении от занимаемой должности руководителя муниципального унитарного предприятия или казенного предприятия между ним и вновь назначаемым руководителем в обязательном порядке в 5-дневный срок оформляется акт приема-передачи муниципального имущества;

- принимает решения о применении к руководителям муниципальных унитарных предприятий поощрений и дисциплинарных взысканий;

- осуществляет учет, оформление, хранение трудовых книжек и документации о назначении, объявлении поощрений и взысканий, аттестации и увольнении руководителей муниципальных унитарных предприятий;

- согласовывает прием на работу главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

- определяет порядок распределения доходов казенного предприятия;
- дает согласие на проведение крупных сделок (за исключением сделок с недвижимым имуществом), сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей муниципальных унитарных предприятий, а также сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга и заключением договоров простого товарищества.

Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения муниципальным унитарным предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда муниципального унитарного предприятия.

Стоимость отчуждаемого унитарным предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета (остаточная стоимость), а стоимость приобретаемого унитарным предприятием имущества — на основании цены предложения такого имущества;

- определяет размер должностного оклада руководителей муниципальных унитарных предприятий;

- осуществляет контроль за отчислением части чистой прибыли муниципальных унитарных предприятий в бюджет муниципального образования;

- утверждает, тарифы на услуги муниципальных унитарных предприятий и осуществляет контроль за соблюдением утвержденных тарифов;

- утверждает смету доходов и расходов муниципального казенного предприятия;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

2.1.3. Решение о ликвидации муниципального унитарного предприятия и казенного предприятия принимаются администрацией МО по согласованию с Советом.

Администрация МО осуществляет ликвидацию муниципального унитарного предприятия в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

На основании решения администрации МО о ликвидации муниципального предприятия назначается ликвидационная комиссия. В состав ликвидационной комиссии входят представители администрации МО, иные муниципальные служащие и руководитель ликвидируемого муниципального унитарного предприятия или казенного предприятия.

Ликвидационная комиссия осуществляет свои полномочия в соответствии со статьей 63 Гражданского кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

2.2. Порядок создания, управления и ликвидации муниципальных учреждений

2.2.1. Настоящий Порядок определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации правовое положение муниципального учреждения, права и обязанности собственников их имущества, порядок создания, реорганизации и ликвидации учреждения.