**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«СЕЛИТРЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**ХАРАБАЛИНСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2017г. № 10 с. Селитренное

**О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях урегулирования вопросов устойчивого развития территории муниципального образования, выполнения задач градостроительного зонирования, обеспечения при осуществлении градостроительной деятельности благоприятных условий жизнедеятельности, а также прав и законных интересов физических и юридических лиц

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Разработать проект внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет»Харабалинского района Астраханской области.
2. Утвердить состав комиссии по подготовке проектавнесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области (приложение № 1).
3. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области (приложение № 2).
4. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области (приложение № 3).
5. Утвердить Порядок направления предложений в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области (приложение № 4).
6. Настоящее постановление (опубликовать) обнародовать в установленном законом порядке.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Селитренский сельсовет» Ромохов Д.В.

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы

муниципального образования

«Селитренский сельсовет»

05.06.2017г. № 10

**СОСТАВ**

**комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет»**

**Харабалинского района Астраханской области.**

Ромохов Дмитрий Владимирович - Глава муниципального образования «Селитренский сельсовет», председатель комиссии;

Сарсенгалиев Саясат Серикович - Заместитель Главы муниципального образования «Селитренский сельсовет», заместитель председателя комиссии;

Каекпаева Диана Хажимухановна – инспектор по персоналу и межведомственному взаимодействию муниципального образования «Селитренский сельсовет», секретарь комиссии;

Члены Комиссии:

Кузьмина Татьяна Николаевна – начальник финансового отдела муниципального образования «Селитренский сельсовет»;

Петрова Елена Николаевна – депутат Совета муниципального образования «Селитренский сельсовет»;

Еременко Валентина Федоровна – депутат Совета муниципального образования «Селитренский сельсовет».

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы

муниципального образования

«Селитренский сельсовет»

05.06.2017г. № 10

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет»**

**Харабалинского района Астраханской области.**

1. Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правилаземлепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом при администрации муниципального образования «Селитренский сельсовет», созданным для организации подготовки проекта внесения изменений в Генеральный план и Правилаземлепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области (далее – Генеральный план и Правила), решения вопросов, связанных с разработкой, утверждением и внесением изменений в Правила.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»», Уставом муниципального образования «Селитренский сельсовет», а также настоящим Положением.
3. Комиссия в пределах своей компетенции с целью соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности осуществляет деятельность по обеспечению прав и законных интересов землепользователей и застройщиков территории муниципального образования «Селитренский сельсовет» в соответствии с нормами и принципами, установленными действующим законодательством.
4. В задачи Комиссии входит:

* доведение до населения информации о содержании проекта Генерального плана и Правил землепользования и застройки;
* организация экспозиций демонстрационных материалов проекта Генерального плана и Правил землепользования и застройки;
* рассмотрения заявлений с предложениями и заключениями, касающихся проекта Генерального плана и Правил землепользования и застройки;
* проведение публичных слушаний по проекту Генерального плана и Правил землепользования и застройки;
* с учетом результатов публичных слушаний внесение изменений в проект Генерального плана и Правил землепользования и застройки.

1. Комиссию возглавляет председатель. В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель.
2. Председатель руководит и отвечает за работу Комиссии, распределяет обязанности между её членами, обеспечивает выполнение принятых решений. Часть своих полномочий председатель может передать своему заместителю.
3. Секретарь Комиссии выполняет организационно-техническую работу, ведет делопроизводство и протоколы заседаний Комиссии совместно с другими членами в порядке, определенном председателем Комиссии, готовит документы к заседаниям Комиссии, уведомляет членов Комиссии и других заинтересованных лиц о времени и месте проведений заседаний, выполняет иные функции, порученные председателем Комиссии.
4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии, а также председатель или заместитель председателя Комиссии. Решения принимаются простым большинством, при равенстве голосов решающий голос принадлежит председателю (при его отсутствии - заместителю председателя) Комиссии.
5. Деятельность Комиссии может быть прекращена по распоряжению Главы муниципального образования «Селитренский сельсовет» в связи с изменениями действующего законодательства.
6. Комиссия проводит публичные слушания по проекту Генерального плана и Правил в порядке, определяемом Уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования «Селитренский сельсовет», в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.
7. Продолжительность публичных слушаний по проекту Генерального планасоставляет не менее одного месяца и не более трех, по проекту Правил составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня обнародования (опубликования) такого проекта.
8. В случае подготовки Правил применительно к части территории поселения публичные слушания по проекту Генерального плана и Правил проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах указанной части территории поселения. В случае подготовки изменений Генерального плана и Правил в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.
9. Участники публичных слушаний вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся проекта Генерального плана и Правил, для включения их в протокол публичных слушаний не позднее 5 дней до проведения публичных слушаний.
10. По результатам публичных слушаний Комиссия вносит изменения в проект Генерального плана и Правил и представляет указанный проект Главе муниципального образования «Селитренский сельсовет». Обязательными приложениями к проекту внесения изменений в Генеральный план и Правила являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.
11. Глава муниципального образования «Селитренский сельсовет» после представления ему проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила, с учетом обязательных приложений, в течение десяти дней принимает решение о направлении указанного проекта в Совет МО «Селитренский сельсовет» или об отклонении проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила и о направлении его на доработку в Комиссию с указанием даты его повторного представления.
12. Внесения изменений в Генеральный план и Правила утверждаются Советом муниципального образования «Селитренский сельсовет» в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы

муниципального образования

«Селитренский сельсовет»

05.06.2017г. № 10

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов**

**муниципального образования «Селитренский сельсовет»**

**Харабалинского района Астраханской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* | *Наименование мероприятия* | *Сроки исполнения* |
| 1 | Обнародование (опубликование) Постановления Главы МО «Селитренский сельсовет» «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области» | В течение десяти дней с даты принятия Постановления о внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области» |
| 2 | Разработка и утверждение задания на выполнение проекта внесения изменений в внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области» землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области | 10 дней с момента вступления в силу Постановления Главы МО «Селитренский сельсовет» «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области» |
| 3 | Разработка проекта внесения изменений в внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области» | 60 дней с момента опубликования Постановления Главы МО «Селитренский сельсовет» «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области» |
| 4 | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план и Правилаземлепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области | Не более 10 дней со дня получения проекта внесения изменений в Генеральный план и Правилаземлепользования и застройки |
| 5 | Организация и проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план и Правилаземлепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области | 2 месяца со дня опубликования проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области |
| 6 | Внесение изменений в проект Генерального плана и Правил землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» района Астраханской области по результатам публичных слушаний | В случае необходимости не более 10 дней с момента проведения публичных слушаний |
| 7 | Утверждение внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» района Астраханской области | В соответствии с планом работы |
| 8 | Опубликование (обнародование) утвержденных «Внесения изменений в Генеральный план и Правилаземлепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области | В течение десяти дней с даты принятия решения об утверждении проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки |

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы

муниципального образования

«Селитренский сельсовет»

05.06.2017г. № 10

**Порядок**

**направления предложений в комиссию**

**по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района**

**Астраханской области**

1. С момента обнародования (опубликования) настоящего Постановления заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области (далее – Комиссия) предложения по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правилаземлепользования и застройки муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области.
2. Предложения могут быть направлены в письменной и (или) электронной форме.

Предложения направляются по почте либо непосредственно в Комиссию по адресу: 416022 Астраханская область, Харабалинский район, с. Селитренное, ул. Советская, д.58.Контактные телефоны/факс: 8 (85148)5-61-17, 8(85148)5-61-62.

Предложения в электронной форме направляются в Комиссию по электронной почте: selitsovet@yandex.ru.

Предложения в проект внесения изменений в Генеральный план и Правилаземлепользования и застройки должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием полных фамилии, имени, отчества адресата и даты подготовки предложений.

Неразборчиво написанные предложения, анонимные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки, Комиссией не рассматриваются.

1. Направленные материалы возврату не подлежат.
2. Комиссей рассматриваются предложения, поступившие до окончания публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Селитренский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области.